



Referat

Bestyrelsesmøde Midtdjurs Friskole onsdag den 13. januar 2021, kl. 18.30 – 21.00

Mødet afholdes online

Tilstede: Martin, Henning, Tina, Carsten, Joachim, Maiken, Elisabeth, Sanne, Ulla, Tina og Jesper

Afbud: Kirstine

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden og referat

Godkendt

2. Punkter fra sidst

(Henning) Renovering af bibliotek, kælderetage etc.

Kolind Tømrer og Murerforretning og Rytters Tømrerfirma har givet et foreløbigt bud. Deres bud ligger rimeligt tæt på hinanden. Når vi ved mere om hvad vi vil, vil de komme med et mere præcist bud. Det koster ca. kr. 370.000 at få biblioteket lavet. Isoleret, udskiftning af vinduer og delt op til 2 klasseværelser. Syd facade på kælder koster omkring kr. 500.000 incl. nye vinduer. Ekstra udvidet aulaen koster kr. 450.000,-. Løst talt om udskiftning af vinduer og bundplader ved turkis ca. 130.000,-. Alt sammen er kun overslag. Martin foreslog at fjerne renovering af aula, men facaden mod Tøstrupvej er tiltrængende pga. dårlig indeklima. Martin ønsker at bibeholde biblioteket som det er.

Når behovet for et ekstra klasseværelse opstår, kan der laves et klasseværelse i klubben.

Det blev besluttet, at få et konkret bud på renovering af facaden mod Tøstrupvej.

Ligeledes blev det besluttet, at få et konkret bud på renovering af kælder facaden mod Tøstrupvej.

Martin hører Annika og Maria ad, om der er et problem med varme/kulde i Turkis.

(Martin) Status på hjemmesiden

Der er lavet video om Børnehus og Skole som er en promovideo. Seekings har adgang til alle vores koder, og de er nu i gang med at sætte en hjemmeside sammen.

(Martin) Status på rengøringsvogne og tilbehør

Alt er indkøbt. Børnehuset er glade for det nye rengøringsfirma. Det blev foreslået, om det kunne genovervejes at få nogen til at gøre gulve rene, så eleverne kan beholde fodtøjet på indenfor. Silwia skal spørges, om det er noget hun kan klare. Carsten og Elisabeth vil kigge på det og inddrage Kirstine. Punktet sættes på næste møde.

(Martin/Kirstine) Status på rengøring/oprydning i turkis

Opgaver er fordelt klasserne imellem, som skal løses, inden de går på weekend i forhold til rengøring.

3. Faste punkter – se andet dokument - husk at gennemlæse punkterne så vi kan nøjes med at tage de punkter der er spørgsmål eller kommentarer til

Midtdjurs Friskole	
Evt. ændringer ift. budget	Ændring i forhold til tilskuddet til SPS elever – det falder med ca. 11%.
Nye fripladser	-
Opfølgning på fripladser	-
Restancer	Vi har stadig en forælder der hænger i forhold til betaling. Vi har lavet flere aftaler, som kun bliver opfyldt delvis. Hun skylder nu ca. 9.000 kr. inkl. Januar. Det blev drøftet hvad det næste skridt er. Martin tager fat i familien og får lavet en skriftlig kontrakt. Hvis det hjælper må vi desværre afslutte samarbejdet med familien. Den anden familie betaler støt. Der er således ingen restance.
Indmeldelse af elever	Vi forventer 9 elever i kommende 0. klasse.
Udmeldelse af elever	Ingen.
Nye medlemmer af skolekredsen	-
Er der områder hvor medarbejderne er pressede?	Det har været en hektisk juleferie, og jeg er i løbende dialog med et par stykker, der har haft særlig travlt.
Overarbejde og afspadsering – hvor meget er opsparet?	Intet nyt
Årshjul: Fremlæggelse af skema for næste år	
Årshjul: Fordeling af elever og lærere	

Årshjul: Lejrskole	Jeg forventer ikke der bliver mulighed for at afholde lejrskole. Jeg har en tidligere ansat, der står for Djursborg, og jeg tænker, at vi har ham i baghånden, hvis der bliver mulighed for at komme afsted. Men lige nu ser det ikke sådan ud.
Årshjul: Skolefest	
Årshjul: Temauger	
Årshjul: Gennemgang af økonomi og budget	
Årshjul: Evalueringer/test og læringsniveauer	
Årshjul: Liste over arbejdsopgaver i ugebrev og på Facebook	
Databeskyttelsesforordningen og procedurer	
Status på overbygninger	
Status på SFO/Klub / aktiviteter	
Børnehuset Solbærkrogen	
Evt. ændringer ift. budget	--
Børnetal i børnehave	35
Børnetal i vuggestue	8
Er der områder hvor medarbejderne er pressede?	
Overarbejde og afspadsring – hvor meget er opsparet?	--
Restancer	
Ansættelser	--

4. Siden sidst – korte input – bordet rundt

Hyggeligt med julebelysning.

5. Orientering fra skoleledelsen (Martin/Ulla)

Personalet takker for de fine julegaver. Den står hovedsageligt på Corona og hjemmeundervisning. Der mangler stadig, at blive indskrevet elever i Syddjurs Kommune, hvilket betyder, at det endnu ikke vides, om der kommer flere elever til kommende 0. klasse.

Personalet i Børnehuset siger også tak for julegaverne. De er lidt presset i forhold til de sidste restriktioner. Det er stor hjælp i form af den nye håndvask, som er opsat ude. 2/3 af børnene kommer i øjeblikket. Det er få, som er der hele dagen. Børnegrupperne må ikke

blandes. Grupperne skiftes til at være ude og inde. Alt i alt går det meget godt. Det pædagogiske tilsyn er udsat til maj/juni. Lærerplanerne er ligeledes udsat.

6. Budgetopfølgning (Carsten)

Carsten gennemgik budgettet (det er revideret tal) Det ser rigtig fint ud selv med underskud på SFO/klub og Børnehus. Der blev stillet spørgsmål til, hvorfor man har budgetteret med underskud i SFO/klub og Børnehus. Det skyldes, vi ikke kender børnetallet i Børnehuset, og budgettet liggendes ud fra hvad vi ved. Administrationsomkostningerne er fordelt ud fra et rimeligheds princip. Det nye er, at man først rykker i børnehaven, når man er 3 år. Carsten sender budgettet til bestyrelsen.

7. Betalt stressbehandling (Martin/Henning)

Indstilling om vi tilbyder professionel stressbehandling i relevante tilfælde, op til 8 gange. Punktet har været på MIO mødet. Som friskole er vi ikke tilknyttet nogen kommunale ordninger. Vi har en kontrakt med et firma i Århus, hvor der kan gives psykologbehandling inden for 24 timer til en pris af kr. 1.300 i timen. Martin forslår, at vi betaler for de første 4-8 timer for at forbygge en evt. sygdomsgemelding pga. stress. Bestyrelsen besluttede, at det skal sættes i værk og tilføjes i personalehåndbogen. Joachim nævnte, at fagforeningerne også kan tilbyde psykologhjælp. Martin vil undersøge dette nærmere.

8. Skolens og børnehusets værdier (Martin/Ulla)

Status på hvad personalet er kommet frem til

Der er ikke sket noget ved dette punkt grundet Corona og overføres derfor til næste møde.

9. Klagepolitik (Martin/Henning)

I MIO har vi på skolen udarbejdet en klagepolitik, der overholder de fagretlige regler, understøtter arbejdsmiljøet og giver klare regler. Bestyrelsen får den til gennemgang (se andet dokument).

Henning oplyste, at der er nogle fagretlige regler mv., der ligger til grund for udarbejdelse af klagepolitikken. Indholdet er taget fra andre friskolers klagepolitik, og tilrettet efter hvad MIO udvalget mener skulle tilføjes/ændres. Dokumentet forventes kun at blive brugt ifbm. personaleklager. Politikken skal laves, så den ikke kun omhandler skolen. men også børnehuset. Politikken skal liggendes op på hjemmesiden sammen med et skriv om, at vi opfordrer til en god dialog, inden man benytter klagemuligheden.

10. Solbærkrogen

Orientering af hvordan det står til i børnehuset, fra skoleledelsen og forældrerepræsentanten

Ulla orienterede vedr. klagebrev fra forældre. Hun har tilbudt samaler til forældrene for en afklaring af problemerne med henblik på en løsning. De fleste havde ikke behov for en samtale. Der har været samtale med en enkelt forældre, som ville følge op omkring noget særligt om hendes barn. Det var en god og konstruktiv samtale, og Ulla følger op efterfølgende. Personalet har taget klagebrevet meget hårdt oveni presset i forhold til Corona. Ulla har brugt tid på at tale med dem, og de er kommet godt igennem det sammen. Der er i øjeblikket 43 børn og 1. februar 2021 vil der være 46 børn, hvilket betyder børnehuset nu er fyldt, og der ikke er personale nok. Man skal være opmærksom på, at der forsvinder nogen til TSFO pr. 1. april (8 børn). Carsten opfordrer til, at man ikke ansætter nogen under 35 timer. Jo flere timer en medarbejder har, jo flere timer er der på gulvet til børnene. Der er tale om 1-2 ansættelse på fuld tid. Ansættelse forventes 1. marts eller snarest derefter. Når behovet kendes, skal der laves stillingsopslag og nedsættes et ansættelsesudvalg. Profilen er sprog, bevægelse, natur og musik. Maiken og Elisabeth vil gerne deltage i ansættelsesudvalget.

11. Pedeludvalg

Salt og snerydning fungerer. Varetages af GeoMek. Inden for hegnet i børnehuset skal personalet gruse/salte.

12. Rengøring

-

13. Eventuelt

Martin oplyste, at det fungerer godt med hjemmeundervisning i forhold til det han hører fra forældrene. Lærerne gør det helt fantastisk.

Der har været terminsprøver for de store i denne uge. Der har været lidt udfald. Det er ikke børnenes fejl, at det ikke lykkes. De praktiske fag lider hårdt under Corona i forhold til, at eleverne evt. skal til eksamen til sommer.

Der er udarbejdet kontrakt til Min Friskole i forhold til brugen af vores naturfagslokale, hvis det bliver relevant efter Coronaen.

Carsten ønsker vi får et punkt på næste møde omhandlende udarbejdelse af finansiel strategi.

Næste møde afholdes 3/2-21 virtuelt.

Kagen må vi desværre allesammen selv stå for