



## Referat

**Bestyrelsesmøde Midtdjurs Friskole onsdag den 21. oktober 2020, kl. 18.30 – 21**

**Mødet afholdes i skolens lærerværelse**

**Tilstede: Henning, Joachim, Tina, Martin, Sanne, Kirstine, Gunhild, Elisabeth, Carsten & Ulla**

**Afbud:**

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden og referat  
Godkendt
2. Punkter fra sidst (se pkt. 14)
3. Faste punkter – husk at gennemlæse punkterne så vi kan nøjes med at tage de punkter der er spørgsmål eller kommentarer til

4.

<b>Midtdjurs Friskole</b>	
Evt. ændringer ift. budget	-
Nye fripladser	-
Opfølgning på fripladser	-

Restancer	<p>Ja vi har 2 familier. Martin har været i kontakt med begge og de har lavet aftaler. Vi følger naturligvis op. Samlet er det næsten 14.000 kr. Det blev drøftet, om vi skal have nogle generelle principper for hvad vi vil gå med til som skole. I disse skal der indgå samarbejdsvillighed og aftale om en afdragsordning. Der skal i dette tilfælde afdrages inden 1. november. ellers skal det besluttes om samarbejdet med familierne skal ophøre. Bestyrelsen skal holdes løbende orienteret, så restancen ikke vokser yderligere. I nye tilfælde er der en grænse på 3 måneder.</p>
Indmeldelse af elever	1 pr. 1. november til 1. klasse
Udmeldelse af elever	Ingen
Nye medlemmer af skolekredsen	-
Er der områder hvor medarbejderne er pressede?	Nej.
Overarbejde og afspadsring – hvor meget er opsparet?	-
Årshjul: Fremlæggelse af skema for næste år	-
Årshjul: Fordeling af elever og lærere	-
Årshjul: Lejrskole	-
Årshjul: Skolefest	Vi aflyser julefesten i december pga. COVID 19. Martin informerer om dette i ugebrevet.
Årshjul: Temauger	-
Årshjul: Gennemgang af økonomi og budget	-
Årshjul: Evalueringer/test og læringsniveauer	-
Årshjul: Liste over arbejdsopgaver i ugebrev og på Facebook	-
Databeskyttelsesforordningen og procedurer	-
Status på overbygninger	-
Status på SFO/Klub / aktiviteter	-
<b>Børnehuset Solbærkrogen</b>	
Evt. ændringer ift. budget	-
Børnetal i børnehave	33 pr. 1 november. Pr. 1.april 2021 er Børnehuset fyldt op, som det ser ud lige nu.

Børnetal i vuggestue	6 pr. 1 november
Er der områder hvor medarbejderne er pressede?	Ja, de er meget presset pga. COVID 19. I forhold til hvordan børnene skal opdeles og håndvask. Børnene fungerer rigtig godt ved at være mere ude, men det skal hele tiden tænkes over hvordan tingene skal gøres. Kirstine oplyste, at værnemidler generelt kan man søge coronasyddjurs.dk om.
Overarbejde og afspadsring – hvor meget er opsparet?	-
Restancer	Ikke noget af betydning
Ansættelser	-

#### 5. Siden sidst – korte input – bordet rundt

Joachim har talt med 2 nye familier på skolen. Børnene havde været meget nervøs for skolestart, men børn og forældre er meget glade for at være startet på skolen. Dog var information savnet. Denne fik de ved henvendelse til klasselæreren. På lærermødet er det drøftet om et opfølgingsmøde/opkald vil være en god ide.

Oliver har en fantastisk tilgang til ungerne. Han er i SFO og som støtte i Turkis.

#### 6. Orientering fra skoleledelsen

Coronaskruen er blevet strammet lidt igen. Der er bla. blevet strammet op i forhold til legeområder og morgensamlingerne og weekendfarvel er aflyst grundet COVID. Der er testet en del af eleverne, men ingen er testet positiv.

#### 7. Hjemmesiden

Der er afholdt møde med Seekings A/S, som virker meget kompetente. Der er lavet oversigt over hvad der skal være på hjemmesiden, og hvordan det skal hænge sammen. Det forventes, at den nye hjemmeside går live om et par måneder. Den nuværende hjemmeside er tilgængelig indtil go live. Martin vil opdatere feriekalenderen på den nuværende hjemmeside, da dette er efterspurgt.

#### 8. COVID-19 status og diskussion

Hvis der kommer nedlukning igen, skal vi antage at det er langsigtet, så der er en god plan fra start. Brug af class room i alle klasserne kunne være en mulighed i forhold til kommunikation med eleverne.

#### 9. Særlige lukkedage / årsplanlægning (Carsten)

Hvis der er særlukkedag skal der så tilbydes pasning i SFO?. Ofte er der ikke mange børn tilmeldte, hvor det er forsøgt at holde åbent. Martin overvejer at lukke i uge 31, da der ikke var mange børn meldt til pasning i år. Det blev besluttet at vi i år 2021 lukker i uge 31. I videst udstrækning følger vi Syddjurs' ferieår. Martin vil sørge for at opdatere kalenderen med ferie 2 år frem.

Det blev drøftet, hvor meget forældre der skal inviteres til arrangementer, da det kan være svært for nogle forældre at tage fri for at deltage.

#### 10. Økonomisk prioritering, hvad bør vi ønske at prioritere (Carsten)

Carsten foreslog, at bestyrelsen laver en plan for hvad vi kunne tænke os at bruge penge på. Til næste gang bedes alle overveje, hvad vi kunne bruge penge på. Punktet sættes derfor på dagsordenen næste gang i form af et tema. Martin og Elisabeth sætter rammerne for temaet inden mødet.

#### 11. Demokratisk proces og involvering af forældre i beslutninger (Carsten), samt diskussion om beslutninger mellem møderne (Henning)

Det er vigtigt at forældrene inddrages ved store ændringer på skolen og i børnehuset. Ligeledes er det vigtigt vi som skole er tydelig i kommunikationen om, at man altid er velkommen til at kontakte Martin ved spørgsmål.

Mellem møderne er kommunikationen foregået på mail, men det har ikke været optimalt. Derfor blev det på mødet besluttet, at man kan skrive, at man er uenig og bede om at få det på et møde, da det er her de endelige beslutninger tages.

#### 12. Informationsniveau

Opfølgning på tidligere diskussion om fælles informationsudveksling ml. ledelsen i skolen og børnehuset og bestyrelsen

Der har ikke været så meget at informere om siden sidst, men det er vigtigt at fx indbrud mv. kommunikeres til alle.

#### 13. Budgetopfølgning

Økonomisystemet er lavet helt om. Der skal laves to supplerende fuldmagter, så Jytte ikke er ene ansvarlig i forhold til at lave betalinger. Ligeledes kan Martin også signere lønnen. Dette vil være en sikkerhed for hende som enkeltperson og skole. Dette skal oprettes igennem banken.

Carsten gennemgik budgettet for bestyrelsen. Det ser dags dato rigtig pænt ud. Der kommer lidt flere indtægter pga. stigende børnetal.

#### 14. Renovering af bibliotek – m.m.

Vi har talt om renovering af sydfacaden på biblioteket og så senere at indrette et klasseværelse der, men måske er tiden inde til også at få renoveret og klaret andre ting? Henning præsenterer et par ekstra ideer.

Henning viste en tegning over hvordan biblioteket kunne laves mindre og derved give plads til et ekstra klasseværelse. Henning vil derfor indhente tilbud på dette samt renovering af resten af sydfacaden. Der er endvidere et ønske om at få gjort noget ved aulaen. Skiftet vinduerne på vestsiden og udvide aulaen, så den bliver bredere på østsiden. Henning viste ligeledes en tegning på dette. Klasseværelset hvor Turkis befinder sig skal ligeledes isoleres mv. Henning vil indhente tilbud på de forskellige forslag, så vi kan træffe beslutning om, hvad vi skal starte ud med.

#### 15. Solbærkrogen

Orientering fra skoleledelsen

Via Family er der i øjeblikket ved at blive valgt en repræsentant fra Solbærkrogen til at deltage i de kommende bestyrelsesmøder.

#### 16. Pedeludvalg

Elisabeth har haft møde med pedeludvalget. GeoMek tager saltningen hele vinteren. Der er planer om at plante blomster mv. på nogle af vores græsarealer. Ulla foreslog at gøre det samme i børnehuset. Pedeludvalget har foreslået, at gøre rengøringsområderne mindre.

#### 17. Rengøring

Rengøringsvogne og tilbehør.

Der er ved at være fyldt op med forældre på rengøringsplanen, hvilket er dejligt.

Kirstine har indhentet tilbud på vinduesvask/pudsning. Tilbuddet er kr. 400,- i timen, og det kunne ikke siges hvor mange timer, der skal bruges. Kirstine indhenter et yderligere tilbud på vinduesvask/pudsning samme sted som Børnehuset benytter. Rengøringsvognene er ved at trænge til at blive udskiftet. Martin får Jytte til at indhente tilbud på 4 nye vogne, mopper mv.

#### 18. PR

Hjemmesiden er drøftet på punkt længere oppe.

#### 19. Eventuelt

Julefrokost i bestyrelsen er aflyst pga. Corona.

Joachim vil gerne stå for indkøb af årets julegaver.

Carsten står for kage